杭州市政苑小学防控新型冠状病毒感染的肺炎疫情

工作方案

为进一步加强新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，根据省、市、区防控指挥部的最新通知精神，随着返程人员增加，疫情防控面临着新的形势，为切实做好疫情防控阻击工作，尤其阻断疫情向校园蔓延。现对杭州市政苑小学新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作体系和责任分工进一步明确如下：

一、领导小组成员

组长：叶婷

副组长：陶洁、沈洁、王生祥

成员：谢晨宇、罗曼、袁建民、许海燕、苏峰

1. 责任分工

根据疫情防控工作要求以及学校实际情况，在领导小组之下设四个工作小组，落实相关工作及领导小组交办的工作。

**（一）人员管理组**

组长：陶洁

副组长：谢晨宇、罗曼

成员：各年级组长、班主任

职责：

1．**开学时间确定前的相关工作**

**做好师生的每日排摸和统计上报工作**。尤其是湖北、温州等疫情高发地区回杭人员的准确掌握。年级组长和班主任负责，切实做到师生全覆盖、数据精准度。同时，要及时上报每日疫情报告，及时更新师生身体健康、隔离措施、接触群体、当前所在地等状态，不出现查错，迟报、瞒报、漏报、错报等现象。

**做好摸底排查工作。**现在杭教职员工应该在家待命，休息调整的同时，做好开学准备工作。现还在湖北、温州等地的教职员工和学生，不得要求返杭，要劝导并确保他们在当地休养，等待疫情控制后可以返杭的通知。

联系落实本学期入住集体宿舍的教职工，返杭时间将另行通知，不得提前返杭入住，配合宿舍管理单位做好入住教职工的管理。

2．**开学时间确定后的相关工作**

**启动家庭每日晨报。**学校与家长签订诚信承诺书，对出现发热、干咳等情况如实做好钉钉系统日报。同时通过《告家长的一封信》将开学时间和开学要求传达到每一位学生家庭。督促孩子开学前不要随意外出，养成良好的卫生习惯。

**全员摸底排查。**立即组织全体教职员工（含食堂、保安等后勤人员）、学生家长就师生员工本人及其家庭成员近14天的健康状况、健康码申领、流行病学史等情况提交健康申报表，做到一人一表，不漏一人。 坚决杜绝不符合返校条件的师生员工返校上岗上学。

3．**学生返校后的相关工作**

**实施错时分段上下学。**学生到校时间分年级错时进行，分年级、分批放学离校，切实防止校门口交通拥挤、学生和家长大量聚集。家长原则上不进校园。

**增加午间体温检测。**每天做好午间体温检测，制订师生员工体温午检操作管理方案，明确时间、地点、人员及职责、流程等要求。

**合理做好午餐管理。**根据学校实际情况，推行分餐制，建议自带饭盒。按年级分时段进餐、送餐到班级的方式，就餐时适当保持距离。

**做好每日通风工作**。校园内暂停使用空调，落实专人负责开窗通风，确保每天上下午开窗通风不少于2次，每次通风30分钟。

**养成个人防护习惯。**督促师生在校勤洗手，养成饭前便后洗手和打喷嚏时个人防护等习惯，建议教师戴口罩上课。师生上下学要尽可能避免乘坐公共交通工具。

**（二）后勤保障组**

组长：王生祥

副组长：袁建民

成员：保安人员、值班人员

职责：

1．**开学时间确定前的相关工作**

**设置“临时隔离室”。**设立远离教学集中区 的“临时隔离室”，安排专人专岗，明确隔离办法和要求，公示就近定点医院发热门诊联系方式，做好应急处置预案。

**准备足够洗手设施。**保证学校洗手设施能够满足全体师生开学使用需求。

**购置校园防控物资。**开学前提前摸清“体温检测仪”“消毒液”等防控物资需求数量，按照基财科下发的“小学幼儿园开学后防疫物资基本配备表”数量要求有计划添置。

**实施“封闭式”管理**。严控校外人员进出。所有进出校园人员（含值班干部、保安、保洁等）均要落实身份核实→“扫码或亮码+测温”→登记→放行等工作流程。做到非必要不进校。

**2.开学时间确定后的相关工作**

**落实全员培训。**学校配备一名校医在学校定点值守，对教师和后勤员工进行疫情防护知识全员培训，帮助其熟悉掌握疫情防控知识、处置程序。

**启动校园清洁消毒。**根据（西教防控办【2020】8号）关于印发《西湖区校园防控新型冠状病毒感染的肺炎疫情卫生清洁与消毒指南（试行）》的通知，对各类教学、生活场所和食堂进行全面清洁和消毒。

3．**学生返校后的相关工作**

**实施每人进校必检制**。家长要在每天上学之前做好孩子的体温检测，体温正常方可出门，并做好每日晨报。学校在学生进校时必须测体温，体温无异常进校进班。体温异常的由家长接回或者在“临时隔离室”等候；教职工及其他进入校园的任何人员，必须取得“绿码”，体温无异常可进校，无“绿码”和体温异常的应立即予以劝返。

**落实日常清洁消毒。**学校每天实施消毒措施，按照《西湖区校园防控新型冠状病毒感染的肺炎疫情卫生清洁与消毒指南（试行）》的通知要求执行。不接受、暂存私人物品，对邮寄物品及时进行消毒。

**（三）教学指导组**

组长：叶婷

副组长：许海燕

成员：各教研组长、备课组长、任课教师

职责：

1. **开学时间确定前的相关工作**

**做好线上教学。**根据本校学生实际和不同年级学生需求，积极做好停课不停学的指导。研究合理的假期作业反馈形式和举措，在延期开学期间，指导各个教研组积极探索开展网上教学活动、提供技术平台和教育教学资源。创新教学方法，组织指导学生安排好在家学习。可指导孩子开展预习阅读、朗读背诵、练字积累、体育锻炼、家务劳动等为主要内容的学习活动。及时总结线上教学的经验，调整完善教学措施，进一步提高线上教学的质量。根据延迟开学对教学进度的影响，落实各个教研组调整备课教学计划，确保新学期教学任务的顺利完成。

**2.开学时间确定后的相关工作**

**制定开学预案**。根据省市开学时间、疫情防控的各项要求制定开学预案。认真对学生居家学习质量进行诊断评估，处理好居家学习质量不均衡的问题，对没有条件参与线上学习的学生要制定个性化帮扶计划。按照开学时间，科学把握教学起点，优化教育教学计划，强化生命安全教育。

1. **学生返校后的相关工作**

**建立缺课追访制度**。学校每日必须掌握所有未正常到校师生的健康状况，对缺勤、请假、早退师生，落实专人每天做好电话、网络访问，了解身体状况，进行情绪安抚，并记录汇总相关情况。

**（四）宣传及办公室工作组**

组长：沈洁

副组长：苏峰

组员：学校公众号小编

职责：

1．**开学时间确定前的相关工作**

**做好疫情防控宣传工作。**根据疫情的变化，每日在教师中做好防控精神宣传和提醒。负责做好学校舆情监控和信息宣传，负责做好学校疫情防控宣传工作和舆论导向工作。负责做好《给家长一封信》、《延期通知》的落实工作等。在大屏幕、宣传栏等醒目位置宣传疫情防控的相关知识和积极配合防控的标语，营造严格防控的氛围。

**2.开学时间确定后的相关工作**

**做好线上教学宣传工作。**配合学校线上教学，根据学校教学工作目标，挖掘线上教学的亮点特色进行宣传，及时把信息告知家长，更好地配合学校，取得线上教学的成果。

**落实全员培训。**制定学校防疫培训制度，有机会实施培训工作。学校配备一名校医在学校定点值守，对教师和后勤员工进行疫情防护知识全员培训，帮助其熟悉掌握疫情防控知识、处置程序。

**3.学生返校后的相关工作**

**做好开学工作的宣传工作。**配合学校各项开学工作，挖掘工作的亮点特色进行宣传，更好的做好疫情后开学的各方面衔接工作。

**暂停各种相关活动。**停止组织学校内外大型集体活动，不组织学生到校外尤其是人员密集场所参加集体活动。教师外出考察学习、师生春游、社会实践等活动一律停止。暂停小学学后托管服务，暂停学校体育场馆对内对外开放。体育课尽量安排在户外场地进行。

**做好关心关爱工作。**对援鄂医务人员、一线医务人员子女的教育关爱和帮扶工作，坚持“一人一方案”，统筹各学科教师力量，做到思想上引导、学业上辅导、生活上指导、心理上疏导，帮助学生解决学习、生活方面的困难。

三、工作要求

1.建立及时会商制度。根据疫情防控需要，学校疫情防控领导小组和各工作组要定期会商学校疫情防控情况，对相关情况和问题进行研判分析并做出决策。

2.全面履行岗位职责。各工作小组以高度的政治自觉对标对表习近平总书记重要讲话精神和各级党委政府的决策部署，把疫情防控工作作为当前最重要的政治任务抓紧抓实抓好。要按照省市区新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控相关工作要求，进一步细化责任分工，责任到岗、到事、到人，切实增强“四个意识”，坚守工作岗位，履行工作职责，确保打赢疫情防控攻坚战。

杭州市政苑小学

2020年1月31日