**杭州市西子湖小学校本研修项目制申报表（试行）**

1. **基本信息**

**注：申报表完成后，请将红色字全部删除**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 根据需求分析，确定明确主题 |
| 申报教师 |  | 实施周期 | 【按学期填报，精确到月】 |
| 实施范围 | 单一校区（ ） / 跨校区（ ）  |
| 研修内容 | 教学研究（ ） / 教育科研（ ）/ 教育技术（ ）/ 兴趣爱好（ ） |
| 研修群体 | 【可面向全体教师，也可指向特定教师群体如“语文备课组教师”、“1-3年级班主任”等，教师小组等】参训教师名单请附后】 | 研修人数 |  |
| 活动次数（预计） | 【活动总时长不少于80分钟，如活动2次，每次不少于40分钟，活动4次，每次不少于20分钟】 | 每次活动时长 |  |
| 项目负责人 |  | 专业特长 |  | 技术职称 |  |
| 办公电话 |  | 手机号码 |   |

**二、研修方案**

|  |
| --- |
| **（一）需求分析** |
| [分两段论证“为什么要设置这一项目？”。第一段针对参加本项目的教师群体，选择不同角度论证需求。可从专业理念与师德、专业知识、或专业能力等方面应该达到的水平；或学校实施某项教育教学改革的需要；或学校某个教科研课题研究的需要；或者该校学生某方面的成长需要等角度展开。第二段分析参加本项目的教师群体的数量、结构及专业发展现状，论证该群体面对上述需求存在的差距或者不足。]  |
| **（二）研修目标** |
| [目标要具体明确、清晰可测、结果导向；表述要简明扼要、逐条列出、不宜过多。]1. ……2. ……3. …… |
| **（三）课程设计** |
| 1.研修课程：课程名称应该明确具体。2.研修师资：负责开展研训的教师名称。7.研修方式：可以是“团队建设、专题讲座、课题研讨、观点报告、案例分析、读书分享、听课评课、说课上课、成果交流、技能学练、教学比赛、参观考察、企业实践、网课学习、视频直播、在线研讨、微信交流、自主学习”等。8.实施日期：是指本课程计划在研修周期内的哪个月实施，填入类似“2019.9”即可；在执行过程中允许调整，但是比例不得超过40%。] |
| 研修课程（内容） | 研修师资 | 研修方式 | 实施日期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **（四）师资说明** |
| 1.师资信息必须与“课程设计”栏目一致。2.身份信息：可填职称、职务、所属单位、所获荣誉等信息。3.专业特长：可填该师资所学的专业、或所任教学科的擅长领域，或其他与课程匹配的特长。 |
| 姓名 | 身份信息 | 专业特长 | 课程名称 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **（五）研修作业** |
| 作业应与研修目标对应，要求应具体、明确、合理；作业形式力求丰富多样，可以“小而微”，不必“大而全”；作业应在项目启动时布置，力求在研修过程中生成，线上线下均可。1.2.3. |
| **（六）评价考核** |
| 前2条为统一要求，第3条学校自行修订，并可增加条目。1.参训教师集中研修时应签到考勤，缺勤超过集中研修学时30%的为不合格，不予录入学分。2.未按要求及时提交研修作业的，或研修作业被负责人判定为不合格的，不予录入学分。3. |
| **（七）预期成效** |
| 预期成效是指项目负责人预计本项目实施后所取得的效果，应与研修目标和课程实施形成呼应；具体可从：教师能具备什么能力，学生可得到什么发展，学校可以积累什么资源，可形成哪些物化成果（如系列课件、作品集、教研论文集、教学设计汇编等）进行预期；应实事求是，具体明确。1.2. |

**三、审核意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 委员会审核意见 |  成员签字：   年 月 日 |

**附: 参训教师名单**